

Spis prowadzonych rejestrów i ewidencji.

1. Ewidencja pieczęci stosowanych w Przedszkolu nr 11
2. Ewidencja przetwarzania danych osobowych.
3. Ewidencja przyznanych dodatków motywacyjnych dla nauczycieli.
4. Ewidencja przyznanych dodatków specjalnych.
5. Ewidencja przyznanych nagród i nagród jubileuszowych.
6. Ewidencja stosowanych systemów informatycznych.
7. Ewidencja wydanych legitymacji służbowych dla nauczycieli.
8. Ewidencja zaświadczeń o niezaleganiu w składkach w US.
9. Ewidencja zaświadczeń o niezaleganiu w składkach w ZUS.
10. Ewidencja wydanych zaświadczeń pracownikom.
11. Ewidencja wydanych zaświadczeń rodzicom.
12. Ewidencja wydanych zaświadczeń rp - 7 pracownikom.
13. Ewidencja czasu pracy.
14. Ewidencja spraw sądowych, administracyjnych i komorniczych.
15. Ewidencja wydanych świadectw pracy.
16. Ewidencja przyjętych wniosków o przyjęcie do przedszkola.
17. Rejestr wydanych aktów nadania stopnia awansu zawodowego n-la stażysty.
18. Rejestr wydanych upoważnień.
19. Rejestr wypadków.
20. Wykaz akt osobowych pracowników i byłych pracowników.
21. Wykaz decyzji o odroczeniu obowiązku szkolnego.
22. Wykaz spisanych deklaracji z rodzicami o korzystanie z usług przedszkola.
23. Księga zarządzeń dyrektora.
24. Księgi inwentarzowe.
25. Protokoły Rady Pedagogicznej.
26. Protokoły Rady Rodziców.
27. Protokoły zebrań z rodzicami
28. Księga wychowanków.
29. Księga druków ścisłego zachowania
30. Księga korespondencyjna.